



(Resolução TC Nº 67, de 04 de dezembro de 2019)

# ITEM 08

PRESTAÇÃO DE CONTAS  
EXERCÍCIO DE 2019





# BPI 2019

Publicado em março de 2020



Documento Assinado Digitalmente por: RIZELMA SORAIA FERREIRA, WILMAR PIRES BEZERRA, LUIZ CARVAL DE OLIVEIRA FILHO  
Acesse em: <https://etce.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: b5c0753e-274d-4fa1-970b-f0033ef01b

## Balanço Patrimonial Individual

### Demonstrações Contábeis Separadas por Entidade



Documento Assinado Digitalmente por: RIZELMA SORAIA FERREIRA, WILMAR PIRES BEZERRA, LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO  
Acesse em: <https://etce.tce.pe.gov.br/pp/validaDoc.seam> Código do documento: b560753e-274d-4fa1-970b-fc1f0333ef01b



**BPI**  
**2019**

# Balanço Patrimonial Individual

Demonstrações Contábeis Separadas por Entidade

Departamento de Contabilidade

Publicado em março de 2020



## APRESENTAÇÃO

O Balanço Patrimonial Individual (BPI) foi elaborado em conformidade com o Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64, sendo posteriormente atualizado pela Portaria STN nº 438, de 16 de julho de 2012.

As orientações de preenchimento foram estabelecidas pela 8ª edição do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP), conforme Portaria STN nº 877/2018, bem como da Instrução de Procedimentos Contábeis (IPC) nº 04.

Os fenômenos contábeis de natureza orçamentária, patrimonial e de controle que deram suporte a elaboração deste balanço sofreram interferência de maneira subsidiária pelas normas brasileiras e internacionais de contabilidade aplicadas ao setor público, editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade e pela *International Federation of Accountants (IFAC)*, respectivamente.

As operações que deram suporte ao levantamento desta demonstração foram registradas em sistemas informatizados em partidas dobradas os quais atendem ao padrão mínimo exigido pelo Decreto Federal nº 7.185, de 27 de maio de 2010. Tais operações foram realizadas durante o ano por servidores municipais efetivos e comissionados, supervisionados pelos diretores de contabilidade dentro de suas respectivas repartições, com o suporte orientativo do Centro de Estudos, Pesquisa e Assessoria em Administração Municipal Ltda (CESPAM).

O Balanço Patrimonial Individual (BPI), é a demonstração contábil que evidencia, qualitativamente e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que serão registrados em contas de compensação ou controle, além de apresentar quadro específico para aferição dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes e quadro especial para apuração do Superávit Financeiro.

Integra-se ao balanço as notas explicativas, elaboradas em conformidade com o MCASP e Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019, conforme anexos XIX e XII, além de apresentar o Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais (PIP-CP) com seus respectivos prazos de adesão.

Para melhor compreensão por parte dos usuários da informação contábil, foram feitos ajustes na estrutura do balanço para atender as exigências do Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) criado pelo TCE-PE, dentre elas a utilização dos sigla "P" ou "F" relativo aos atributos "Permanente" e "Financeiro".

Analisando os dados do balanço patrimonial de 2019, observamos que o total do Ativo Circulante (AC) foi de **R\$ 139.845.721,91**, enquanto o Ativo Não Circulante (ANC) foi de **R\$ 659.698.673,54**. O Passivo Circulante (PC) apresentou o valor de **R\$ 13.748.393,21**, enquanto o Passivo Não Circulante (PNC), apresentou o valor de **R\$ 16.784.816,64**. Utilizando a equação patrimonial, o balanço apresentou Patrimônio Líquido (PL) em 31/12/2019 de **R\$ 769.011.185,60** (superavitário).

Para efeito de levantamento do cálculo do Superávit Financeiro para o exercício de 2020, definido no §2º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, consta ao final de 2019 no Quadro de Superávit/Déficit Financeiro o valor total de **R\$ 100.049.869,05**, sendo **R\$ 10.598.393,63** em fontes de recursos próprios, e **R\$ 89.451.475,42**, em fontes de recursos vinculados, os quais serão detalhados nas notas explicativas. A seguir será apresentado o balanço patrimonial na íntegra e na sequência as Notas Explicativas.

LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO  
Prefeito



Documento Assinado Digitalmente por: RIZELMA SORAIA FERREIRA, WILMAR PIRES BEZERRA, LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO  
Acesse em: <https://etce.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: b560753e-274d-4fa1-970b-fc1f033e01b

**BPI**  
**2019**

# Balanço Patrimonial Individual

**Demonstrações Contábeis Separadas por Entidade**

# Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho

Praça Praça Ministro André Cavalcante, s/n - Centro - 54.505-320 - Cabo de Santo Agostinho/ PE  
CNPJ: 11.294.402/0001-62

Usuário: Osman Bruno Rodrigues

Chave de Autenticação  
2034-7163-407

Página  
1 / 3

## Anexo 14 da Lei Nº 4.320/64 - Balanço Patrimonial

Valores em R\$ - Período: 01/01/2019 até 31/12/2019

Despesa realizada: Empenhada

| Ativo   |                       |                       | Passivo   |                        |                           |
|---|-----------------------|-----------------------|---|------------------------|---------------------------|
| Especificação   | Exercício Atual       | Exercício Anterior    | Especificação   | Exercício Atual        | Exercício Anterior        |
| <b>Ativo Circulante (Nota 1)</b>                              | <b>139.845.721,91</b> | <b>135.901.919,02</b> | <b>Passivo Circulante (Nota 13)</b>                                       | <b>13.748.393,21</b>   | <b>14.528.434,27</b>      |
| Caixa e equivalentes de caixa (F) (Nota 2)                    | 118.108.989,12        | 114.136.942,42        | Obrigações trabalhistas, prev. e assist. a pagar a c. prazo (P) (Nota 14) | 113.311,93             | 249.982,84                |
| Créditos a curto prazo (P) (Nota 3)                           | 124.261,38            | 152.505,19            | Empréstimos e financiamentos a curto prazo (Nota 15)                      | 0,00                   | 0,00                      |
| Créditos tributários a receber                                | 0,00                  | 0,00                  | Fornecedores e contas a pagar a curto prazo (F) (Nota 16)                 | 8.216.359,15           | 10.087.485,59             |
| Clientes  | 0,00                  | 0,00                  | Obrigações fiscais a curto prazo  | 0,00                   | 0,00                      |
| Créditos de transferências a receber                          | 0,00                  | 0,00                  | Obrigações de repartição a outros entes                                   | 0,00                   | 0,00                      |
| Empréstimos e financiamentos concedidos                       | 0,00                  | 0,00                  | Provisões a curto prazo (Nota 17)   | 0,00                   | 0,00                      |
| Dívida ativa tributária (P)                                   | 117.307,73            | 145.551,54            | Demais obrigações a curto prazo (F) (Nota 18)                             | 5.418.722,13           | 4.190.965,84              |
| Dívida ativa não tributária (P)                               | 6.953,65              | 6.953,65              |   |                        |                           |
| (-) Ajuste de perdas de créditos a curto prazo (Nota 4)       | 0,00                  | 0,00                  |   |                        |                           |
| Demais créditos e valores a curto prazo (F) (Nota 5)          | 1.192.531,41          | 1.192.531,41          |   |                        |                           |
| Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo (Nota 6) | 0,00                  | 0,00                  |   |                        |                           |
| Estoques (P) (Nota 7)   | 20.419.940,00         | 20.419.940,00         |   |                        |                           |
| Ativo não circulante mantido para venda                       | 0,00                  | 0,00                  |   |                        |                           |
| Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente      | 0,00                  | 0,00                  | <b>Passivo não Circulante (Nota 19)</b>                                   | <b>16.784.816,64</b>   | <b>14.830.032,30</b>      |
| <b>Ativo não Circulante (Nota 8)</b>                          | <b>659.698.673,54</b> | <b>844.466.796,15</b> | Obrigações trabalhistas, prev. e assist. a pagar a l. prazo (P) (Nota 20) | 15.986.137,21          | 12.683.474,52             |
| Ativo realizável a longo prazo                                | 132.280.516,34        | 375.933.079,97        | Empréstimos e financiamentos a longo prazo (P) (Nota 21)                  | 798.679,43             | 1.820.707,24              |
| Créditos a longo prazo (Nota 9)                               | 132.280.516,34        | 375.933.079,97        | Fornecedores e contas a pagar a longo prazo (Nota 22)                     | 0,00                   | 325.850,54                |
| Créditos tributários a receber                                | 0,00                  | 0,00                  | Obrigações fiscais a longo prazo  | 0,00                   | 0,00                      |
| Clientes  | 0,00                  | 0,00                  | Provisões a longo prazo (Nota 23)   | 0,00                   | 0,00                      |
| Empréstimos e financiamentos concedidos                       | 0,00                  | 0,00                  | Demais obrigações a longo prazo (Nota 24)                                 | 0,00                   | 0,00                      |
| Dívida ativa tributária (P)                                   | 434.465.584,45        | 364.376.102,85        | Resultado diferido  | 0,00                   | 0,00                      |
| Dívida ativa não tributária (P)                               | 22.454.470,51         | 11.556.977,12         |   |                        |                           |
| (-) Ajuste de perdas de créditos a longo prazo (P) (Nota 10)  | -324.639.538,62       | 0,00                  |   |                        |                           |
| Demais créditos e valores a longo prazo                       | 0,00                  | 0,00                  | <b>TOTAL DO PASSIVO</b>   | <b>30.533.209,85</b>   | <b>29.358.466,57</b>      |
| Investimentos e aplicações temporárias a longo prazo          | 0,00                  | 0,00                  |   |                        |                           |
| Estoques  | 0,00                  | 0,00                  | <b>Especificação</b>  | <b>Exercício Atual</b> | <b>Exercício Anterior</b> |
| Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente      | 0,00                  | 0,00                  | <b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO (Nota 25)</b>                                       |                        |                           |
| Investimentos   | 0,00                  | 0,00                  | Patrimônio social/capital social  | 0,00                   | 0,00                      |
| Participações permanentes                                     | 0,00                  | 0,00                  | Adiantamento para futuro aumento de capital                               | 0,00                   | 0,00                      |
| Avaliadas pelo método de equivalência                         | 0,00                  | 0,00                  | Reservas de capital   | 0,00                   | 0,00                      |
| Avaliadas pelo método de custo                                | 0,00                  | 0,00                  | Ajustes de avaliação patrimonial  | 0,00                   | 0,00                      |
| (-) Redução ao valor recuperável                              | 0,00                  | 0,00                  | Reservas de lucros  | 0,00                   | 0,00                      |
| Propriedades para investimentos                               | 0,00                  | 0,00                  | Demais reservas   | 0,00                   | 0,00                      |
| (-) Depreciação acumulada                                     | 0,00                  | 0,00                  | Resultado acumulado   | 769.011.185,60         | 951.010.248,60            |
| (-) Redução ao valor recuperável                              | 0,00                  | 0,00                  | Resultado do exercício (P)  | -181.999.063,00        | 171.489.707,35            |
| Investimentos do RPPS de longo prazo                          | 0,00                  | 0,00                  | Resultado de exercícios anteriores (P)                                    | 951.010.248,60         | 779.520.541,25            |
| (-) Redução ao valor recuperável de propriedades              | 0,00                  | 0,00                  | Ajustes de exercícios anteriores  | 0,00                   | 0,00                      |
| Demais investimentos permanentes                              | 0,00                  | 0,00                  | Outros resultados   | 0,00                   | 0,00                      |
| (-) Redução ao valor recuperável                              | 0,00                  | 0,00                  | Ações/Cotas em tesouraria   | 0,00                   | 0,00                      |
| Imobilizado (Nota 11)   | 527.408.946,20        | 468.524.505,18        | <b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>  | <b>769.011.185,60</b>  | <b>0,00</b>               |
| Bens móveis (P)   | 81.585.943,74         | 76.571.033,40         |   |                        |                           |



Documento Assinado Digitalmente por: RIZELMA SORAIA FERREIRA, WILMAR PRES BEZERRA, LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO  
 Acesso para impressão: https://www.transparencia.mec.gov.br/validador/validador.jspx?docId=15072723-274-2019-0019-976-111191-101901133340

# Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho

Praça Praça Ministro André Cavalcante, s/n - Centro - 54.505-320 - Cabo de Santo Agostinho/ PE  
CNPJ: 11.294.402/0001-62

Usuário: Osman Bruno Rodrigues

Chave de Autenticação  
2034-7163-407

Página  
2 / 3

## Anexo 14 da Lei Nº 4.320/64 - Balanço Patrimonial

Valores em R\$ - Período: 01/01/2019 até 31/12/2019

Despesa realizada: Empenhada

| Ativo   |                       |                       | Passivo                             |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Especificação   | Exercício Atual       | Exercício Anterior    | Especificação                       | Exercício Atual       | Exercício Anterior    |
| (-) Deprec./Amort./Exaustão acumulada bens móveis (P) | -10.134.227,39        | -10.134.227,39        |                                     |                       |                       |
| (-) Redução ao valor recuperável de bens móveis       | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| Bens imóveis (P)                                      | 455.957.229,85        | 402.087.649,17        |                                     |                       |                       |
| (-) Deprec./Amort./Exaustão acumulada bens imóveis    | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| (-) Redução ao valor recuperável de bens imóveis      | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| Intangível (Nota 12)                                  | 9.211,00              | 9.211,00              |                                     |                       |                       |
| Softwares (P)   | 9.211,00              | 9.211,00              |                                     |                       |                       |
| (-) Amortização acumulada                             | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| (-) Redução ao valor recuperável de intangível        | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| Marcas, direitos e patentes industriais               | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| (-) Amortização acumulada                             | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| (-) Redução ao valor recuperável de intangível        | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| Direito de uso de imóveis                             | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| (-) Amortização acumulada                             | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| (-) Redução ao valor recuperável de intangível        | 0,00                  | 0,00                  |                                     |                       |                       |
| <b>TOTAL</b>  | <b>799.544.395,45</b> | <b>980.368.715,17</b> | <b>TOTAL</b>                        | <b>799.544.395,45</b> | <b>980.368.715,17</b> |
| <b>ATIVO FINANCEIRO (Nota 26)</b>                     | <b>119.301.520,53</b> | <b>115.329.473,83</b> | <b>PASSIVO FINANCEIRO (Nota 28)</b> | <b>19.251.651,48</b>  | <b>45.160.965,98</b>  |
| <b>ATIVO PERMANENTE (Nota 27)</b>                     | <b>680.242.874,92</b> | <b>865.039.241,34</b> | <b>PASSIVO PERMANENTE (Nota 29)</b> | <b>16.784.816,64</b>  | <b>14.830.032,30</b>  |
| <b>SALDO PATRIMONIAL (Nota 30)</b>                    |                       |                       |                                     | <b>763.507.927,33</b> | <b>920.377.716,89</b> |

### COMPENSAÇÕES

| Especificação                                    | Exercício Atual | Exercício Anterior | Especificação   | Exercício Atual      | Exercício Anterior   |
|--|-----------------|--------------------|---|----------------------|----------------------|
| <b>Saldo dos atos potenciais do ativo</b>        |                 |                    | <b>Saldo dos atos potenciais do passivo (Nota 31)</b> |                      |                      |
| Execução dos atos potenciais ativos              | 0,00            | 0,00               | Execução dos atos potenciais passivos                 | 54.036.592,47        | 54.036.592,47        |
| Garantias e contragarantias recebidas a executar | 0,00            | 0,00               | Garantias e contragarantias concedidas a executar     | 0,00                 | 0,00                 |
| Direitos conveniados e outros instrumentos       | 0,00            | 0,00               | Obrigações conveniadas e outros instrumentos          | 0,00                 | 0,00                 |
| Direitos contratuais                             | 0,00            | 0,00               | Obrigações contratuais                                | 54.036.592,47        | 54.036.592,47        |
| Outros aportes potenciais ativos                 | 0,00            | 0,00               | Outros aportes potenciais passivos                    | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>TOTAL</b>                                     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>        | <b>TOTAL</b>  | <b>54.036.592,47</b> | <b>54.036.592,47</b> |

Documento Assinado Digitalmente por: RIZELMA SORAIA FERREIRA, WILMAR PRES BEZERRA, LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO  
Acesse em: <https://etc.ce.gov.br/ep/validaDoc?seamCodigo=documento:b5c0753e-274d-4fa1-970b-fc0f033e01b>



# Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho

Praça Praça Ministro André Cavalcante, s/n - Centro - 54.505-320 - Cabo de Santo Agostinho/ PE  
CNPJ: 11.294.402/0001-62

Usuário: Osman Bruno Rodrigues

Chave de Autenticação  
2034-7163-407

Página  
3 / 3

## Anexo 14 da Lei Nº 4.320/64 - Balanço Patrimonial

### SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO (Nota 32)

|  |                       |                      |
|--|-----------------------|----------------------|
| 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS   | -6.851.544,46         | -12.372.625,90       |
| 01 - RECEITAS IMPOSTOS TRANSF DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO   | 3.660.801,62          | 0,00                 |
| 02 - RECEITAS IMPOSTOS TRANSF DE IMPOSTOS - SAÚDE  | 13.789.136,47         | 0,00                 |
| 18 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - (APLICAÇÃO NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO) | 1.869.394,39          | 3.744.036,55         |
| 19 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - (APLICAÇÃO EM OUTRAS DESPESAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA)  | 526.894,07            | -18.796,88           |
| 34 - TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS - UNIÃO/OUTROS (NÃO RELACIONADOS À EDUCAÇÃO/SAÚDE/ASSISTÊNCIA SOCIAL)                             | 8.525.960,72          | -185.529,67          |
| 36 - SALÁRIO-EDUCAÇÃO  | 32.394,68             | 335.213,90           |
| 37 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE (NÃO REPASSADAS POR MEIO DE CONVÊNIOS)          | 5.937.049,43          | 79.119.962,96        |
| 42 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS LEGAIS E CONSTITUCIONAIS - UNIÃO  | 67.055.021,18         | 0,00                 |
| 50 - CESSÃO ONEROSA - Lei nº 13.885/2019   | 4.988.873,63          | 0,00                 |
| 64 - TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS - ESTADO/OUTROS (NÃO RELACIONADOS À EDUCAÇÃO/SAÚDE/ASSISTÊNCIA SOCIAL)                            | 474.352,86            | -480.842,20          |
| 89 - ALIENAÇÃO DE BENS DESTINADOS A OUTROS PROGRAMAS   | 41.534,46             | 27.089,09            |
| <b>TOTAL</b>   | <b>100.049.869,05</b> | <b>70.168.507,85</b> |

Nota: Considerados os valores intra-orçamentários

**Luiz Cabral de Oliveira Filho**

Prefeito  
CPF- 113.452.924-49

**Wilmar Pires Bezerra**

Contador  
CRC PE 015662/O-2

Documento Assinado Digitalmente por: RIZELMA SORAIA FERREIRA, WILMAR PIRES BEZERRA, LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO  
Acesse em: [https://epec:ice.pe.gov.br/epp/validaDoc:seam/Código do documento: b5c0753e-274d-4fa1-970b-fc033e01b](https://epec:ice.pe.gov.br/epp/validaDoc:seam/Código%20do%20documento:b5c0753e-274d-4fa1-970b-fc033e01b)





**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**

**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

(ANEXO 14 – BALANÇO PATRIMONIAL DA LEI Nº 4.320/64 – MCASP)

**a) INFORMAÇÕES GERAIS:**

|   |
|---|
| <b>a.1. Nome do órgão ou entidade responsável pela consolidação:</b><br>Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho (PMCSA).  |
| <b>a.2. Natureza jurídica (conforme código da RFB):</b><br>124-4 - Município.   |
| <b>a.3. CNPJ:</b><br>11.294.402/0001-62.  |
| <b>a.4. Domicílio do órgão ou entidade:</b><br>Praça Min. André Cavalcanti, s/nº – Bairro: Centro – Cidade: Cabo de Santo Agostinho – Pernambuco – CEP: 54.515-070.   |
| <b>a.5. Natureza das operações e principais atividades do órgão ou entidade:</b><br>A Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho concebida quanto a natureza jurídica perante a Receita Federal do Brasil através do código 84.11-6-00, possui como atividade principal “a administração pública em geral”. Tem como atividade principal a manutenção das ações e serviços públicos municipais, bem como a realização de investimentos necessários no serviço público e infraestrutura urbana. A natureza de suas operações deriva da arrecadação de receitas correntes e de capital, além de repasses dos governos estadual e federal através dos repasses fundo a fundo ou de convênios (receitas de capital). Eventualmente podem ser vistos repasses recebidos e concedidos através das transferências financeiras.  |
| <b>a.6. Declaração de conformidade com a legislação e com as normas de contabilidade aplicáveis:</b><br>Este balanço foi elaborado de acordo com a estrutura definida no Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64, atualizado pelas portarias STN nº 438/2012 e nº 877/2018, que estabeleceu o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 8ª Edição, bem como orientações das Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC) nº 04. Os registros contábeis estão aderentes as regras estabelecidas na Portaria Conjunta STN/SOF nº 06, de 18 de dezembro de 2018, Portaria Conjunta STN/SOF nº 07, de 18 de dezembro de 2018 e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), com destaque para a NBC TSP Estrutura Conceitual e NBC T nº 11 Apresentação das Demonstrações Contábeis. As situações contábeis não previstas na legislação e nas normas de contabilidade foram tratadas segundo as regras do <i>International Federation of Accountants (IFAC)</i> através das <i>International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)</i> das quais destacamos as de número 1 e 35. Quanto aos aspectos de escrituração e consolidação das contas este demonstrativo atende as exigências contidas no art. 50 da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). Por fim, declaramos que este demonstrativo atende as exigências normativas e legais estabelecidas para a contabilidade aplicada ao setor público e está aderente as regras estabelecidas pelo Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) do TCE-PE. |
| <b>a.7. Abrangência de Entidades na Consolidação das Demonstrações Contábeis:</b><br>Esta demonstração contábil abrange exclusivamente as informações individuais da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho (PMCSA).   |

**b) RESUMO DAS POLÍTICAS CONTÁBEIS SIGNIFICATIVAS:**

|   |
|---|
| <b>b.1. Resumo das políticas contábeis significativas:</b><br>A seguir serão apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito da entidade, que afetaram a elaboração especificamente do Balanço Patrimonial, tendo em consideração as opções e premissas da legislação afeta a contabilidade aplicada ao setor público.  |
| <b>b.2. Bases de mensuração utilizadas e demais informações pertinentes:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ O Balanço Patrimonial foi elaborado seguindo o regime de competência, exceto para as contas de controle por sua natureza gerencial.</li><li>▪ A moeda funcional do município é o real (R\$). Não houve registros em moedas estrangeiras que viessem a ser convertidas para a moeda funcional vigente.</li><li>▪ Não houve nenhum registro contábil resultante de empreendimentos de coligadas ou controladas que viesse a utilizar o método da equivalência patrimonial.</li><li>▪ O quadro principal do Balanço Patrimonial foi elaborado utilizando-se a classe 1 (Ativo) e a classe 2 (Passivo e Patrimônio Líquido) do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público, em contas sintéticas até no mínimo o 3º nível (subgrupo).</li><li>▪ A apresentação de ativos e passivos está segregada em circulante e não circulante em atendimento as exigências da NBC TSP nº 11.</li><li>▪ Quanto a base temporal para definição de circulante e não circulante, utilizou-se os seguintes critérios: a) para ativos circulantes, quando se espera que sejam realizados até 12 meses após a data das demonstrações contábeis; b) para ativos não circulantes, todos os ativos que não se enquadrem na classificação anterior (a); c) para passivo circulante, para passivos que devem ser</li></ul> |



# BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO



## Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade Exercício de 2019

### Notas Explicativas

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

Documento Assinado Digitalmente por: RIZELMA SORAIA FERREIRA, WILMAR PIRES BEZERRA, LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO  
Acesse em: <https://tce.tce.pe.gov.br/epv/validaDoc.seam> Código do documento: b5c0753e-274d-4fa1-970b-fc1f033e01b

pagos no período de até doze meses após a data das demonstrações contábeis; e d) para o passivo não circulante, todos os demais passivos que não se enquadrem na classificação anterior (c).

- As contas patrimoniais estão destacadas com a sigla (F), para “Financeiro”, e (P), para “Permanente”, conforme regras estabelecidas no MCASP e em atendimento as exigências previstas na Resolução TCE-PE nº 067/2019.
- Em algumas situações poderão estar registrados no caixa e equivalentes de caixa, valores no grupo “depósitos restituíveis”, que são ativos financeiros de natureza extraorçamentária e que representam entradas transitórias do atributo “F” de financeiro. Poderá a equipe contábil, analisado cada caso, e decorrente do prazo de realização destes valores, proceder os lançamentos de ajustes do curto para o longo prazo, alterando o atributo das contas para “P” de permanente, sempre utilizando variações patrimoniais aumentativas e diminutivas, ao tempo que não prejudica o resultado do exercício.
- Os atos potenciais passivos inerentes aos contratos a executar, foram estruturadas no PCASP a nível de item e subitem (6º e 7º níveis).
- O quadro de superávit e déficit financeiro, apurado conforme regras do §2º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, foi estruturado com base nas contas do nível PCASP 8.2.1.1.1.00.00 - Disponibilidade por Destinação de Recursos (DDR), segregado por fonte/destinação seguinte a padrão próprio detalhado a seguir:

#### Código/Descrição da Fonte/Destinação de Recursos

| Código | Descrição da Fonte  | Destinação de Recursos   |
|--------|---|--|
| 1      | Recursos ordinários não destinados a contrapartidas   | 0 - Recursos Ordinários  |
| 2      | Recursos de Convênios da Administração Direta   | 34 - Transferências de Convênios - União/Outros (Não relacionados à Educação/Saúde/Assistência Social)                             |
| 4      | Recursos do FUNDE   | 37 - Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FUNDE (não repassadas por meio de convênios)         |
| 5      | Recursos do Salário-Educação  | 36 - Salário Educação  |
| 7      | Recursos ordinários destinados a contrapartidas   | 0 - Recursos Ordinários  |
| 9      | Recursos do FUNDEB - Magistério   | 18 - Transferências do FUNDEB - (Aplicação na remuneração dos profissionais do Magistério da educação básica em efetivo exercício) |
| 10     | Recursos do FUNDEB - Aplicação no Magistério  | 18 - Transferências do FUNDEB - (Aplicação na remuneração dos profissionais do Magistério da educação básica em efetivo exercício) |
| 11     | Complemento da União FUNDEB - Aplicação no Magistério   | 18 - Transferências do FUNDEB - (Aplicação na remuneração dos profissionais do Magistério da educação básica em efetivo exercício) |
| 12     | Recursos do FUNDEB - Aplicação Outras Despesas  | 19 - Transferências do FUNDEB - (Aplicação em outras despesas da educação básica)  |
| 14     | Recursos da Cessão Onerosa do Bônus do Pré-Sal  | 50 - Cessão Onerosa - Lei nº 13.885/2019   |
| 15     | Impostos e Transferência - Saúde  | 2 - Receitas Impostos Transf de Impostos - Saúde   |
| 24     | Alienação de Bens   | 89 - Alienação de Bens Destinados a Outros Programas   |
| 25     | Impostos e Transferência - MDE  | 1 - Receitas Impostos Transf de Impostos - Educação  |
| 26     | PNAE - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar          | 37 - Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE (não repassadas por meio de convênios)          |
| 27     | PNATE - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar | 37 - Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE (não repassadas por meio de convênios)          |
| 28     | PDDE - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola                | 37 - Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE (não repassadas por meio de convênios)          |
| 46     | Recursos fundo a fundo do FEM   | 64 - Transferências de Convênios - Estado/Outros (Não relacionados à Educação/Saúde/Assistência Social)                            |
| 48     | Recursos do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS                                      | 0 - Recursos Ordinários  |
| 103    | FUNDEF/PRECATORIOS  | 42 - Outras Transferências Legais e Constitucionais - União  |
| 104    | Convênios Estado Educação   | 37 - Outras Transferências do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE (não repassadas por meio de convênios)          |

- Em atendimento a Resolução TCE-PE nº 067/2019, durante a consolidação das demonstrações contábeis das entidades separadas não foi considerado o 5º nível igual a 2, do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP). Desta forma, os dados foram somados ou agregados, conforme determinação do TCE-PE, embora tenham reflexo contrário em relação a orientação do item 5.2 à página 442 da 8ª edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.
- As retenções são consideradas como pagas no momento da liquidação, em contrapartida com contas do grupo extraorçamentários e apropriados orçamentariamente para cada caso, não implicando em interferência no saldo em espécie que necessitem de eventuais ajustes.
- Não houve ganhos ou perdas durante o exercício decorrentes da alienação de ativos ou pagamento de passivos.
- A maior parte dos elementos patrimoniais foi mensurado pelo valor de custo, sendo excepcionalmente aplicados outros modelos de quantificação, detalhados no decorrer desta nota explicativa, principalmente quanto ao controle do imobilizado (custo ou reavaliação).
- As contas intituladas no grupo “Caixa e equivalentes de caixa” são mensuradas e avaliadas pelo valor de custo, e quando estes recursos são aplicados, são acrescidos os rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.
- As contas intituladas no grupo “Créditos e valores a curto prazo” são mensuradas e avaliadas pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros, quando aplicável. É registrado também o ajuste para perdas, com base na análise dos riscos de realização dos créditos a receber, destacados a seguir.
- O ajuste para perdas dos “Créditos tributários” foi mensurado contabilmente com base no percentual de perda real calculado sobre o saldo do estoque da dívida ativa nos últimos três exercícios tendo como base o dia 01 de janeiro de cada ano, em comparação com o valor efetivamente arrecadado até o dia 31 de dezembro de cada ano, o qual apresentará o percentual de efetividade de arrecadação e de perda. Desta forma, ao se identificar o percentual de perda de arrecadação é realizado lançamento em conta retificadora de ativo do montante provável de insucesso de arrecadação. Foram feitos ajustes para o curto prazo com base na expectativa de recebimento até 12 meses após o levantamento deste balanço, restando seu saldo residual no ativo não circulante.
- As contas intituladas no grupo “Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo” são avaliadas e mensuradas pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidas dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. Quando mensuráveis, são registrados os ajustes para perdas de tais ativos.

# BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO



## Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade Exercício de 2019

### Notas Explicativas

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

- Até a data de fechamento deste balanço, não foram disponibilizados a esta contabilidade, as informações relativas ao estoque, ficando o tratamento contábil dado mensalmente ao material de consumo (elemento 3.3.90.30), registrado diretamente numa variação patrimonial diminutiva. O setor contábil informou ao controle interno a situação para que adote as medidas necessárias para sanar a questão.
- As contas intituladas no grupo “Imobilizado” foram reconhecidas inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando possuírem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação. Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período. O setor de patrimônio do município não disponibilizou até o fechamento deste balanço as informações sintéticas do imobilizado, inclusive com os valores relativos à depreciação, amortização e/ou exaustão, os valores da redução ao valor recuperável (*impairment*) e possíveis reavaliações. Quando estas informações não são disponibilizadas ao setor contábil de forma tempestiva o imobilizado apresenta aumento de valor patrimonial sem os devidos ajustes determinados pelos normativos contábeis. O setor contábil informou ao controle interno a situação para que adote as medidas necessárias para sanar a questão.
- As contas classificadas no grupo “Intangível”, foram parametrizadas no sistema contábil para serem mensuradas ou avaliadas com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando possuírem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*impairment*). No entanto, tais práticas contábeis ainda não estão profundamente adotadas, conforme prazos do PIPCP, especialmente o registro de amortização e redução ao valor recuperável do intangível.
- As contas classificadas no grupo “Empréstimos e financiamentos”, foram avaliadas observando-se os seguintes critérios: I. Dívida Pública Mobiliária Interna (DPMI): pelo valor a pagar ao final do período, incluindo os deságios, juros e encargos por competência devidos até o fechamento do exercício; II. Dívida Pública Externa (DPE): por seu saldo devedor (principal, acrescido dos juros apropriados por competência de cada obrigação). Para este último caso, caso existam, o sistema contábil foi parametrizado para realizar a conversão da moeda estrangeira para a moeda nacional, de acordo com a cotação cambial da data de elaboração das demonstrações contábeis.

### b.3. Termos e Definições correlatos ao Balanço Patrimonial:

#### Ativo Circulante

Compreende os ativos que satisfazem os seguintes critérios: a) espera-se que esse ativo seja realizado, ou pretende-se que seja mantido com o propósito de ser vendido ou consumido no decurso normal do ciclo operacional da entidade; b) o ativo está mantido essencialmente com o propósito de ser negociado; c) espera-se que o ativo seja realizado até doze meses após a data das demonstrações contábeis; e d) o ativo seja caixa ou equivalente de caixa, a menos que sua troca ou uso para pagamento de passivo se encontre vedada durante pelo menos doze meses após a data das demonstrações contábeis.

#### Caixa e Equivalentes de Caixa

Compreende o somatório dos valores em caixa e em bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações da entidade e para os quais não haja restrições para uso imediato.

#### Créditos a Curto Prazo

Compreende os valores a receber por fornecimento de bens, serviços, créditos tributários, dívida ativa, transferências e empréstimos e financiamentos concedidos realizáveis até doze meses da data das demonstrações contábeis.

#### Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo

Compreendem as aplicações de recursos em títulos e valores mobiliários, não destinadas à negociação e que não façam parte das atividades operacionais da entidade, resgatáveis no curto prazo, além das aplicações temporárias em metais preciosos.

#### Estoques

Compreende o valor dos bens adquiridos, produzidos ou em processo de elaboração pela entidade com o objetivo de venda ou utilização própria no curso normal das atividades.

#### Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) Pagas Antecipadamente

Compreende pagamentos de variações patrimoniais diminutivas (VPD) de forma antecipada, cujos benefícios ou prestação de serviço à entidade ocorrerão no futuro.

#### Ativo Não Circulante

Compreende os todos os ativos não classificados como circulantes. Integram o ativo não circulante: o ativo realizável a longo prazo, os investimentos, o imobilizado, o intangível e eventual saldo a amortizar do ativo diferido.

#### Realizável a Longo Prazo

Compreende os bens, direitos e despesas (VPD) antecipadas realizáveis no longo prazo.

#### Investimentos

Compreende as participações permanentes em outras sociedades, bem como os bens e direitos não classificáveis no ativo circulante nem no ativo realizável a longo prazo e que não se destinem a manutenção da atividade da entidade.

#### Imobilizado

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

Compreende os direitos que tenham por objeto bens corpóreos destinados a manutenção das atividades da entidade ou exercidos com essa finalidade, inclusive os decorrentes de operações que transfiram a ela os benefícios, os riscos e o controle desses bens.

**Intangível**

Compreende os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados a manutenção da entidade ou exercidos com essa finalidade.

**Passivo Circulante**

Compreende os passivos que atendem aos seguintes critérios: a) tenham prazos estabelecidos ou esperados dentro do ciclo operacional da entidade; b) sejam mantidos primariamente para negociação; tenham prazos estabelecidos ou esperados no curto prazo; c) sejam valores de terceiros ou retenções em nome deles, quando a entidade do setor público for fiel depositária, independentemente do prazo de exigibilidade.

**Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo**

Compreende as obrigações referentes a salários ou remunerações, bem como benefícios aos quais o empregado ou servidor tenha direito, aposentadorias, reformas, pensões e encargos a pagar, benefícios assistenciais, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no curto prazo.

**Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo**

Compreende as obrigações financeiras externas e internas da entidade a título de empréstimos, bem como as aquisições efetuadas diretamente com o fornecedor, com vencimentos no curto prazo.

**Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo**

Compreende as obrigações junto a fornecedores de matérias-primas, mercadorias e outros materiais utilizados nas atividades operacionais da entidade, bem como as obrigações decorrentes do fornecimento de utilidades e da prestação de serviços, tais como de energia elétrica, água, telefone, propaganda, aluguéis e todas as outras contas a pagar, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no curto prazo.

**Obrigações Fiscais a Curto Prazo**

Compreende as obrigações das entidades com o governo relativas a impostos, taxas e contribuições com vencimento no curto prazo.

**Obrigações de Repartições a Outros Entes**

Compreende os valores arrecadados de impostos e outras receitas a serem repartidos aos estados, Distrito Federal e municípios.

**Provisões a Curto Prazo**

Compreende os passivos de prazo ou de valor incertos, com probabilidade de ocorrerem no curto prazo.

**Demais Obrigações a Curto Prazo**

Compreende as obrigações da entidade junto a terceiros, não inclusas nos subgrupos anteriores, com vencimento no curto prazo, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no curto prazo.

**Passivo Não Circulante**

Compreende as obrigações conhecidas e estimadas que não atendam a nenhum dos critérios para serem classificadas no passivo circulante.

**Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo**

Compreende as obrigações referentes a salários ou remunerações, bem como benefícios aos quais o empregado ou servidor tenha direito, aposentadorias, reformas, pensões e encargos a pagar, benefícios assistenciais, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no longo prazo.

**Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo**

Compreende as obrigações financeiras da entidade a título de empréstimos, bem como as aquisições efetuadas diretamente com o fornecedor, com vencimentos no longo prazo.

**Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo**

Compreende as obrigações junto a fornecedores de matérias-primas, mercadorias e outros materiais utilizados nas atividades operacionais da entidade, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no longo prazo.

**Obrigações Fiscais a Longo Prazo**

Compreende as obrigações das entidades com o governo relativas a impostos, taxas e contribuições com vencimento no longo prazo.

**Provisões a Longo Prazo**

Compreende os passivos de prazo ou de valor incertos, com probabilidade de ocorrerem no longo prazo.

**Demais Obrigações a Longo Prazo**

Compreende as obrigações da entidade junto a terceiros, não inclusas nos subgrupos anteriores, inclusive os precatórios decorrentes dessas obrigações, com vencimento no longo prazo.

**Resultado Diferido**

Compreende o valor das variações patrimoniais aumentativas já recebidas que efetivamente devem ser reconhecidas em resultados em anos futuros e que não haja qualquer tipo de obrigação de devolução por parte da entidade. Compreende também o saldo existente na antiga conta resultado de exercícios futuros em 31 de dezembro de 2008.

**Patrimônio Líquido**

Compreende o valor residual dos ativos depois de deduzidos todos os passivos.

**Patrimônio Social e Capital Social**

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

Compreende o patrimônio social das autarquias, fundações e fundos e o capital social das demais entidades da administração indireta.

**Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital**

Compreende os recursos recebidos pela entidade de seus acionistas ou quotistas destinados a serem utilizados para aumento de capital, quando não haja a possibilidade de devolução destes recursos.

**Reservas de Capital**

Compreende os valores acrescidos ao patrimônio que não transitaram pelo resultado como variações patrimoniais aumentativas (VPA).

**Ajustes de Avaliação Patrimonial**

Compreende as contrapartidas de aumentos ou diminuições de valor atribuídos a elementos do ativo e do passivo em decorrência da sua avaliação a valor justo, nos casos previstos pela lei 6.404/76 ou em normas expedidas pela comissão de valores mobiliários, enquanto não computadas no resultado do exercício em obediência ao regime de competência.

**Reservas de Lucros**

Compreende as reservas constituídas com parcelas do lucro líquido das entidades para finalidades específicas.

**Demais Reservas**

Compreende as demais reservas, não classificadas como reservas de capital ou de lucro, inclusive aquelas que terão seus saldos realizados por terem sido extintas pela legislação.

**Resultados Acumulados**

Compreende o saldo remanescente dos lucros ou prejuízos líquidos das empresas e os superávits ou déficits acumulados da administração direta, autarquias, fundações e fundos.

**Ações / Cotas em Tesouraria**

Compreende o valor das ações ou cotas da entidade que foram adquiridas pela própria entidade.

**Ativo Financeiro**

Compreende os créditos e valores realizáveis independentemente de autorização orçamentária e os valores numerários.

**Ativo Permanente**

Compreende os bens, créditos e valores, cuja mobilização ou alienação dependa de autorização legislativa.

**Passivo Financeiro**

Compreende as dívidas fundadas e outros compromissos exigíveis cujo pagamento independa de autorização orçamentária. Considera-se nesse conceito apenas a parcela da dívida fundada que tenha tido execução orçamentária iniciada e esteja pendente de pagamento. Caso o Balanço Patrimonial seja elaborado no decorrer do exercício, serão incluídos no passivo financeiro os créditos empenhados a liquidar.

**Passivo Permanente**

Compreende as dívidas fundadas e outras que dependam de autorização legislativa para amortização ou resgate.

**Contas de Compensação**

Compreende as contas representativas dos atos potenciais ativos e passivos.

**Atos Potenciais**

Compreende os atos a executar que podem vir a afetar o patrimônio, imediata ou indiretamente, por exemplo: direitos e obrigações conveniadas ou contratadas; responsabilidade por valores, títulos e bens de terceiros; garantias e contragarantias recebidas e concedidas. A definição é orientada pelo fluxo de caixa a ser envolvido na execução futura do ato potencial.

**Atos Potenciais Ativos**

Compreende os atos a executar que podem vir a afetar positivamente o patrimônio, imediata ou indiretamente.

**Atos Potenciais Passivos**

Compreende os atos a executar que podem vir a afetar negativamente o patrimônio, imediata ou indiretamente.

**Superávit Financeiro**

Corresponde à diferença positiva entre o ativo financeiro e o passivo financeiro. O superávit financeiro do exercício anterior é fonte de recursos para abertura de créditos suplementares e especiais, devendo-se conjugar, ainda, os saldos dos créditos adicionais transferidos e as operações de crédito a eles vinculadas, de acordo com o artigo 43 da Lei nº 4.320/1964, caput, § 1º, inciso I e § 2º.

**Déficit Financeiro**

Corresponde à diferença negativa entre o ativo financeiro e o passivo financeiro.

**Fonte de Recursos**

Mecanismo que permite a identificação da origem e destinação dos recursos legalmente vinculados a órgão, fundo ou despesa.

**b.4. Novas normas e políticas contábeis alteradas:**

Não houve mudanças nas políticas contábeis que impliquem em alterações significativas no BP.

**b.5. Julgamentos pela aplicação das políticas contábeis:**

**a) Classificação de ativos:**

Não houve mais de uma base de mensuração de classes de ativos similares.

**b) Constituições de provisões:**

Não houve registro de provisões para esta entidade.

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



Documento Assinado Digitalmente por: RIZELMA SORAIA FERREIRA, WILMAR PIRES BEZERRA, LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO  
Acesse em: <https://tce.pe.gov.br/epp/validadaDoc.seam> Código do documento: b5c0753e-274d-4fa1-970b-fc033e01b

**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

**Reconhecimento de variações patrimoniais:**

Não houve reconhecimento de variações patrimoniais significativas além das operações comuns resultantes e independentes da execução orçamentária.

**d) Transferência de riscos e benefícios significativos sobre a propriedade de ativos para outras entidades:**

Não houve transferência de propriedade de ativos para outras entidades.

**c) INFORMAÇÕES DE SUPORTE E DETALHAMENTO DE ITENS APRESENTADOS NAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ATRAVÉS DAS REFERÊNCIAS CRUZADAS:**

**c.1.Referências cruzadas e notas explicativas:**

A seguir serão apresentadas de forma sistemática as referências cruzadas com o título "Nota" seguida do respectivo número, baseadas em grupos de contas ou informações do demonstrativo contábil facilitando a interpretação dos usuários.

**Anexo 14 – Balanço Patrimonial da Lei Federal 4.320/64 em 31/12/2019  
(REFERÊNCIAS CRUZADAS E NOTAS)**

| Especificação   | Exercício<br>Atual    | Exercício<br>Anterior |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>Ativo Circulante (Nota 1)</b>                              | <b>139.845.721,91</b> | <b>135.901.919,02</b> |
| Caixa e equivalentes de caixa (F) (Nota 2)                    | 118.108.989,12        | 114.136.942,42        |
| Créditos a curto prazo (P) (Nota 3)                           | 124.261,38            | 152.505,19            |
| Créditos tributários a receber                                | 0,00                  | 0,00                  |
| Clientes  | 0,00                  | 0,00                  |
| Créditos de transferências a receber                          | 0,00                  | 0,00                  |
| Empréstimos e financiamentos concedidos                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Dívida ativa tributária (P)                                   | 117.307,73            | 145.551,54            |
| Dívida ativa não tributária (P)                               | 6.953,65              | 6.953,65              |
| (-) Ajuste de perdas de créditos a curto prazo (Nota 4)       | 0,00                  | 0,00                  |
| Demais créditos e valores a curto prazo (F) (Nota 5)          | 1.192.531,41          | 1.192.531,41          |
| Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo (Nota 6) | 0,00                  | 0,00                  |
| Estoques (P) (Nota 7)   | 20.419.940,00         | 20.419.940,00         |
| Ativo não circulante mantido para venda                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente      | 0,00                  | 0,00                  |

**Nota 1) ATIVO CIRCULANTE:** Os bens e direitos de curto prazo evidenciados no Balanço Patrimonial do exercício de 2019 foram de **R\$ 139.845.721,91**, compostos de caixa e equivalentes de caixa, créditos a curto prazo, demais créditos e valores, investimentos, estoques e despesas (VPD) pagas antecipadamente.

**Nota 2) CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA:** O saldo das disponibilidades financeiras deixadas em 31/12/2019 somam **R\$ 118.108.989,12**. Em 2018 o valor foi de **R\$ 114.136.942,42**.

| <b>DISPONIBILIDADE DE CAIXA DETALHADA<br/>(Art. 8º e Art. 50 da LC 101/2000 LRF)</b> |                      |                      |
|--|----------------------|----------------------|
| Entidades  | Recursos Próprios    | Recursos Vinculados  |
| Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho                                      | 23.517.017,15        | 94.591.971,97        |
| <b>Total</b>   | <b>23.517.017,15</b> | <b>94.591.971,97</b> |

**Nota 3) CRÉDITOS A CURTO PRAZO:**

**DETALHAMENTO DOS CRÉDITOS A CURTO PRAZO EM NOTAS EXPLICATIVAS  
(MCASP 8ª Edição p. 432)**

| Níveis                          | Valor             |
|---------------------------------|-------------------|
| Dívida ativa tributária (1)     | 117.307,73        |
| Dívida ativa não tributária (1) | 6.953,65          |
| <b>TOTAL</b>                    | <b>124.261,38</b> |

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

(1) Foi mensurado para créditos a receber – curto prazo a título de Dívida Ativa Tributária e Não Tributária com base na expectativa de recebimento do estoque da dívida até 12 meses após o levantamento deste balanço, restando seu saldo residual no ativo não circulante, seguindo os critérios já definidos nesta nota.

**Nota 4) AJUSTES PARA PERDAS DE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A CURTO PRAZO:** Não houve ajustes para perdas a curto prazo nesta entidade.

**Nota 5) DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO:** Segregação dos ativos com os atributos “F” e “P”:

| Níveis   | Valor               | Atributo |
|--|---------------------|----------|
| Tributos a recuperar/compensar                               | 105.908,33          | F        |
| Depósitos restituíveis e valores vinculados                  | 2.937,35            | F        |
| Valores em trânsito realizáveis a curto prazo                | 0,00                | F        |
| Créditos a receber por reembolso de salário família pago     | 27.399,74           | F        |
| Créditos a receber por reembolso de salário maternidade pago | 1.056.285,99        | F        |
| <b>Subtotal</b>  | <b>1.192.531,41</b> |          |
| Créditos previdenciários a receber                           | 0,00                | P        |
| Créditos a receber e valores a curto prazo                   | 0,00                | P        |
| <b>Subtotal</b>  | <b>0,00</b>         | P        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>1.192.531,41</b> |          |

**Nota 6) INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO:** Não houve registro de investimento e aplicações temporárias a curto prazo para esta entidade.

**Nota 7) ESTOQUE:** É importante destacar que não houve informações disponibilizadas até o fechamento deste balanço quanto as baixas do estoque. Sugerimos a administração a adoção de procedimentos de controle do almoxarifado e estoque para compatibilização em tempo real com o setor contábil. Sendo assim, o saldo final do estoque evidenciado no Balanço Patrimonial foi de **R\$ 20.419.940,00**.

**POLÍTICA CONTÁBIL E CRITÉRIOS DE VALORAÇÃO ADOTADA NA MENSURAÇÃO DO ESTOQUE:**

Até a data de fechamento deste balanço, não foram disponibilizados a esta contabilidade, as informações relativas ao estoque, ficando o tratamento contábil dado mensalmente ao material de consumo (elemento 3.3.90.30) foi registrado diretamente numa variação patrimonial diminutiva. O setor contábil informou ao controle interno a situação para que adote as medidas necessárias para sanar a questão.

|  |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <b>Ativo não Circulante</b>                              | <b>659.698.673,54</b> | <b>844.466.796,15</b> |
| Ativo realizável a longo prazo                           | 132.280.516,34        | 375.933.079,97        |
| Créditos a longo prazo                                   | 132.280.516,34        | 375.933.079,97        |
| Créditos tributários a receber                           | 0,00                  | 0,00                  |
| Clientes   | 0,00                  | 0,00                  |
| Empréstimos e financiamentos concedidos                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Dívida ativa tributária                                  | 434.465.584,45        | 364.376.102,85        |
| Dívida ativa não tributária                              | 22.454.470,51         | 11.556.977,12         |
| (-) Ajuste de perdas de créditos a longo prazo           | -324.639.538,62       | 0,00                  |
| Demais créditos e valores a longo prazo                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Investimentos e aplicações temporárias a longo prazo     | 0,00                  | 0,00                  |
| Estoques   | 0,00                  | 0,00                  |
| Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente | 0,00                  | 0,00                  |

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

|  |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Investimentos                                      | 0,00                  | 0,00                  |
| Participações permanentes                          | 0,00                  | 0,00                  |
| Avaliadas pelo método de equivalência              | 0,00                  | 0,00                  |
| Avaliadas pelo método de custo                     | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Redução ao valor recuperável                   | 0,00                  | 0,00                  |
| Propriedades para investimentos                    | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Depreciação acumulada                          | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Redução ao valor recuperável                   | 0,00                  | 0,00                  |
| Investimentos do RPPS de longo prazo               | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Redução ao valor recuperável de propriedades   | 0,00                  | 0,00                  |
| Demais investimentos permanentes                   | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Redução ao valor recuperável                   | 0,00                  | 0,00                  |
| Imobilizado  | 527.408.946,20        | 468.524.505,18        |
| Bens móveis  | 81.585.943,74         | 76.571.083,40         |
| (-) Deprec./Amort./Exaustão acumulada bens móveis  | -10.134.227,39        | -10.134.227,39        |
| (-) Redução ao valor recuperável de bens móveis    | 0,00                  | 0,00                  |
| Bens imóveis                                       | 455.957.229,85        | 402.087.649,17        |
| (-) Deprec./Amort./Exaustão acumulada bens imóveis | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Redução ao valor recuperável de bens imóveis   | 0,00                  | 0,00                  |
| Intangível   | 9.211,00              | 9.211,00              |
| Softwares  | 9.211,00              | 9.211,00              |
| (-) Amortização acumulada                          | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Redução ao valor recuperável de intangível     | 0,00                  | 0,00                  |
| Marcas, direitos e patentes industriais            | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Amortização acumulada                          | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Redução ao valor recuperável de intangível     | 0,00                  | 0,00                  |
| Direito de uso de imóveis                          | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Amortização acumulada                          | 0,00                  | 0,00                  |
| (-) Redução ao valor recuperável de intangível     | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>799.544.395,45</b> | <b>980.368.715,17</b> |

**Nota 8) ATIVO NÃO CIRCULANTE:** Os ativos de longo prazo, compostos do ativo realizável a longo prazo, imobilizado e intangível totalizam **R\$ 659.698.673,54**.

**Nota 9) CRÉDITOS A LONGO PRAZO:** O valor de **R\$ 132.280.516,34**, corresponde a **R\$ 434.465.584,45** de Dívida Ativa Tributária e **R\$ 22.454.470,51** da Dívida Ativa Não Tributária, deduzido os Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo Provisão no valor de **R\$ 324.639.538,62**.

**Nota 10) AJUSTES PARA PERDAS DE CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A LONGO PRAZO:** O valor registrado para "Ajustes para Perdas de Créditos Tributários" foi de R\$ 324.639.538,62. Na ausência de informações do setor de tributação, o ajuste para perdas foi calculado sobre o percentual de efetividade de arrecadação nos últimos três exercícios, levando em consideração o estoque inicial e final do crédito tributário a receber conforme memória de cálculo a seguir:

| Descrição   | 2016           | 2017           | 2018           | Média          |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Saldo da Dívida Ativa Tributária em 01 de janeiro | 201.811.800,75 | 237.679.255,26 | 263.799.125,62 | 175.822.545,41 |
| Valor Arrecadado no ano                           | 190.689,02     | 458.148,43     | 2.180.147,14   | 707.246,15     |
| Percentual de Arrecadação (%)                     | <b>0,09</b>    | <b>0,19</b>    | <b>0,83</b>    | <b>0,37</b>    |
| Percentual de Perda de Arrecadação (%)            | <b>0,9991</b>  | <b>0,9981</b>  | <b>0,9917</b>  | <b>0,7472</b>  |

**Saldo da Dívida Ativa em 31/12/2019** **R\$ 434.465.584,45**  
**Ajuste para Perda da Dívida Ativa Tributária** **R\$ 324.639.538,62**  
**(Longo Prazo)**

**Nota 11) IMOBILIZADO:** O valor do imobilizado ao final do exercício de 2018 totalizou **R\$ 468.524.505,18**. No exercício de 2019 houve a incorporação de novos ativos imobilizados no valor de **R\$ 60.459.245,91**, sendo **R\$ 6.589.665,23**, de bens móveis e **R\$ 53.869.580,68** de Bens Imóveis. Somando o saldo de 2018 mais as incorporações de 2019, menos as baixas no valor de **R\$**



**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

1.574.804,89, temos o saldo ao final de R\$ 527.408.946,20. O valor da depreciação acumulada dos bens móveis até o período foi de R\$ 10.134.227,39 que retifica o ativo imobilizado. Até o fechamento deste balanço o setor de patrimônio não disponibilizou em tempo as informações relativas ao valor atualizado do imobilizado, bem como a depreciação para efetuarmos os procedimentos contábeis de ajuste. Da mesma forma, não foram disponibilizadas as informações relativas a possíveis reavaliações de bens e teste de imparidade.

**DETALHAMENTO DO IMOBILIZADO EM NOTAS EXPLICATIVAS  
(MCASP 8ª Edição p. 432)**

| Descrição   | Valor (R\$)           |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
|   | 2019                  | 2018                  |
| Bens móveis   | 81.585.943,74         | 76.571.083,40         |
| Depreciação/amortização/exaustão acumulada (bens móveis)  | (10.134.227,39)       | (10.134.227,39)       |
| Bens imóveis  | 455.957.229,85        | 402.087.649,17        |
| Depreciação/amortização/exaustão acumulada (bens imóveis) | (0,00)                | (0,00)                |
| <b>Total</b>  | <b>527.408.946,20</b> | <b>468.524.505,18</b> |

**Nota 12) INTANGÍVEL:** Os valores registrados no ativo intangível totalizam R\$ 9.211,00.

| Especificação   | Exercício Atual      | Exercício Anterior   |
|---|----------------------|----------------------|
| <b>Passivo Circulante (Nota 13)</b>                                       | <b>13.748.393,21</b> | <b>14.528.434,27</b> |
| Obrigações trabalhistas, prev. e assist. a pagar a c. prazo (P) (Nota 14) | 113.311,93           | 249.982,84           |
| Empréstimos e financiamentos a curto prazo (Nota 15)                      | 0,00                 | 0,00                 |
| Fornecedores e contas a pagar a curto prazo (F) (Nota 16)                 | 8.216.359,15         | 10.087.485,59        |
| Obrigações fiscais a curto prazo  | 0,00                 | 0,00                 |
| Obrigações de repartição a outros entes                                   | 0,00                 | 0,00                 |
| Provisões a curto prazo (Nota 17)   | 0,00                 | 0,00                 |
| Demais obrigações a curto prazo (F) (Nota 18)                             | 5.418.722,13         | 4.190.965,84         |

**Nota 13) PASSIVO CIRCULANTE:** As dívidas e demais obrigações de curto prazo ao final do exercício de 2019 foram de R\$ 13.748.393,21. O índice de liquidez corrente, excluído o RPPS, em 2019 foi de 10,17. Ou seja, para cada R\$ 1,00 de dívida de curto prazo a entidade possui R\$ 10,17 de ativos de curto prazo para cobrir. O índice de liquidez seca foi de 8,69 e o índice de liquidez imediata é 8,59, já excluídas as disponibilidades e os passivos do RPPS.

**Nota 14) OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO:** O valor das obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar ao final de 2019 foi de R\$ 113.311,93. Enquanto em 2018 foi de R\$ 249.982,84.

Segregação dos passivos com os atributos "F" e "P":

**DETALHAMENTO DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS EM NOTAS EXPLICATIVAS  
(MCASP 8ª Edição p. 432)**

| Níveis  | Valor             | Atributo |
|---|-------------------|----------|
| Pessoal a Pagar   | 38.216,14         | F        |
| Encargos Sociais a Pagar                                  | 75.095,79         | F        |
| <b>Subtotal</b>   | <b>113.311,93</b> |          |
| Encargos Sociais a Pagar – Débito Parcelado a curto prazo | 0,00              | P        |
| <b>Subtotal</b>   | <b>0,00</b>       |          |
| <b>TOTAL</b>  | <b>113.311,93</b> |          |

**Nota 15) EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS (CURTO PRAZO):** Não houve empréstimos a curto prazo.

**Nota 16) FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR CURTO PRAZO:** Ao final do exercício de 2019 ficou em restos a pagar o valor de R\$ 8.216.359,15. O saldo total dos restos a pagar em 2018 foi de R\$ 10.087.485,59.

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

**Nota 17) PROVISÕES A CURTO PRAZO:** Não houve provisões de curto prazo durante o exercício.

**Nota 18) DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO:** As demais obrigações a curto prazo são compostas pelas consignações R\$ 4.863.933,64, e depósitos não judiciais R\$ 554.788,49, totalizando R\$ 5.418.722,13. O detalhamento das Demais Obrigações a Curto Prazo encontra-se a seguir:

| Títulos   | Saldo Anterior      | Movimentação no Exercício |                      | Saldo para o Exercício Seguinte |
|---|---------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------|
|   |                     | Inscrição                 | Baixa                |                                 |
| <b>DEPÓSITOS</b>  |                     |                           |                      |                                 |
| <b>2.1.8.8.1.01.02.00.00.00 - CONTRIBUIÇÃO AO RGPS</b>                        | <b>403.584,92</b>   | <b>10.523.344,49</b>      | <b>10.573.447,37</b> | <b>353.482,04</b>               |
| 1000 - INSS   | 85.240,94           | 0,00                      | 0,00                 | 85.240,94                       |
| 2000 - INSS - Servidor  | 9.643,56            | 4.148.513,61              | 4.134.279,03         | 23.878,14                       |
| 2001 - INSS - Pessoa Física   | 20.984,61           | 29.485,37                 | 30.110,02            | 20.359,96                       |
| 2002 - INSS - Pessoa Jurídica   | 287.715,81          | 6.345.345,51              | 6.409.058,32         | 224.003,00                      |
| <b>2.1.8.8.1.01.03.00.00.00 - ENCARGOS SOCIAIS - OUTRAS ENTIDADES</b>         | <b>3.217,97</b>     | <b>14.225.591,52</b>      | <b>14.225.591,52</b> | <b>3.217,97</b>                 |
| 1001 - Previdência Própria (Fundo Financeiro)                                 | 3.217,97            | 6.095.816,48              | 6.095.816,48         | 3.217,97                        |
| 1074 - Previdência Própria (Fundo Previdenciário)                             | 0,00                | 8.129.775,04              | 8.129.775,04         | 0,00                            |
| <b>2.1.8.8.1.01.08.00.00.00 - ISS</b>   | <b>301.788,29</b>   | <b>6.979.762,02</b>       | <b>7.124.185,99</b>  | <b>157.364,32</b>               |
| 1003 - ISQN - Retenção  | 301.788,29          | 6.979.762,02              | 7.124.185,99         | 157.364,32                      |
| <b>2.1.8.8.1.01.12.00.00.00 - ASSISTENCIA A SAUDE - ADMINISTRAÇÃO PROPRIA</b> | <b>16.130,69</b>    | <b>234.974,46</b>         | <b>223.988,40</b>    | <b>27.116,75</b>                |
| 1006 - UNIMED RECIFE ODONTO   | 4.745,79            | 0,00                      | 0,00                 | 4.745,79                        |
| 1008 - Doação para o FCA  | 42,00               | 216,00                    | 222,00               | 36,00                           |
| 1009 - UNIMED GUARARAPES  | 67,18               | 0,00                      | 0,00                 | 67,18                           |
| 1016 - Prev System Odonto   | 1.442,70            | 19.623,56                 | 19.443,98            | 1.622,28                        |
| 1017 - DESCONTO APSE  | 2.666,00            | 74.410,00                 | 70.150,00            | 6.926,00                        |
| 1018 - DESC ODONTO SYSTEM   | 7.167,02            | 78.886,90                 | 84.150,42            | 1.903,50                        |
| 10140 - DESC ODONTOPREV S.A   | 0,00                | 61.838,00                 | 50.022,00            | 11.816,00                       |
| <b>2.1.8.8.1.01.99.00.00.00 - OUTROS CONSIGNATARIOS</b>                       | <b>2.883.549,87</b> | <b>26.151.492,46</b>      | <b>24.723.241,88</b> | <b>4.311.800,45</b>             |
| 1021 - SINDGUARDAS-CABO   | 4.910,80            | 71.691,45                 | 70.261,94            | 6.340,31                        |
| 1022 - Recebimento de Vale Transporte   | 35.152,11           | 1.905.209,11              | 1.902.073,05         | 38.288,17                       |
| 1023 - SINTRAC  | 9.901,89            | 137.701,93                | 136.514,21           | 11.089,61                       |
| 1024 - Empréstimo CEF   | 656.666,12          | 8.999.958,23              | 8.508.746,03         | 1.147.878,32                    |
| 1025 - Clube de Garantia de Seguro  | 313,36              | 6.514,71                  | 6.290,93             | 537,14                          |
| 1026 - CONS. BANCO DO BRASIL  | 2.922,25            | 58.822,96                 | 56.834,89            | 4.910,32                        |
| 1028 - SESE   | 2.904,00            | 0,00                      | 0,00                 | 2.904,00                        |
| 1029 - SINPC  | 0,00                | 528.842,74                | 487.701,66           | 41.141,08                       |
| 1033 - CONTRIBUIÇÃO SINDICAL  | 3.029,43            | 0,00                      | 0,00                 | 3.029,43                        |
| 1034 - SERRAMBI TURISMO   | 0,00                | 13.075,00                 | 13.075,00            | 0,00                            |
| 1037 - ASGUAMC  | 1.694,00            | 21.037,25                 | 20.957,17            | 1.774,08                        |
| 1038 - APEFISCO   | 630,00              | 7.350,00                  | 7.330,00             | 650,00                          |
| 1039 - PENSÃO ALIMENTÍCIA   | 31.543,95           | 779.309,59                | 779.309,59           | 31.543,95                       |
| 1041 - PASEP  | 962.713,00          | 0,00                      | 0,00                 | 962.713,00                      |
| 1042 - Honorários Advocatícios - Folha de Pagamento                           | 46.379,28           | 0,00                      | 0,00                 | 46.379,28                       |
| 1045 - CONSIG. CARD CRUZEIRO DO SUL   | 3.573,58            | 86.269,44                 | 82.894,38            | 6.948,64                        |
| 1046 - Doações ao FUMDESDE  | 0,27                | 0,00                      | 0,00                 | 0,27                            |
| 1048 - INVEST SOCIAL AO FUNDO CRIA  | 0,00                | 240,00                    | 220,00               | 20,00                           |
| 1049 - SALARIO MATERNIDADE INSS   | 6.816,28            | 68.584,35                 | 68.584,35            | 6.816,28                        |
| 1050 - SALARIO FAMILIA INSS   | 0,00                | 23.099,88                 | 23.099,88            | 0,00                            |
| 1051 - Salário-Família - CABOPREV   | 0,00                | 31.472,96                 | 31.472,96            | 0,00                            |
| 1052 - Salário-Maternidade - CABOPREV   | 0,00                | 0,00                      | 0,00                 | 0,00                            |
| 1054 - TELEFONE EXCEDENTE   | 1.427,68            | 0,00                      | 0,00                 | 1.427,68                        |
| 1055 - IRRF sobre os rendimentos do trabalho                                  | 893.530,44          | 10.871.272,49             | 10.140.764,17        | 1.624.038,76                    |
| 1056 - IRRF sobre outros rendimentos  | 154.811,83          | 1.592.122,59              | 1.558.518,49         | 188.415,93                      |
| 1059 - Falta de Mês Anterior  | 27.687,12           | 482.357,28                | 436.819,24           | 73.225,16                       |
| 1060 - Restituição ao Erário Público  | 32.139,21           | 172.206,38                | 191.776,10           | 12.569,49                       |
| 1061 - Redutor Limite Max. 100% L28   | 4.803,27            | 17.779,11                 | 22.101,06            | 481,32                          |
| 1062 - HONORÁRIOS SUJUMBÊNCIAIS   | 0,00                | 201.616,64                | 151.470,92           | 50.145,72                       |
| 34578 - Desconto (ADIANT) CPPC  | 0,00                | 13.889,43                 | 13.889,43            | 0,00                            |
| 34596 - HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS   | 0,00                | 12.536,43                 | 12.536,43            | 0,00                            |
| 34598 - DESCONTOS DIVERSOS  | 0,00                | 48.532,51                 | 0,00                 | 48.532,51                       |
| <b>2.1.8.8.1.04.01.00.00.00 - DEPOSITOS E CAUCOES</b>                         | <b>193.681,75</b>   | <b>0,00</b>               | <b>27.905,61</b>     | <b>165.776,14</b>               |
| 1067 - CAUÇÃO   | 193.681,75          | 0,00                      | 27.905,61            | 165.776,14                      |
| <b>2.1.8.8.1.04.99.00.00.00 - OUTROS DEPOSITOS</b>                            | <b>389.012,35</b>   | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>          | <b>389.012,35</b>               |
| 1068 - DESCONTO MENSAL - PODER LEGISLATIVO INSS                               | 389.012,35          | 0,00                      | 0,00                 | 389.012,35                      |
| <b>2.1.8.8.1.99.00.00.00.00 - OUTROS VALORES RESTITUIVEIS</b>                 | <b>0,00</b>         | <b>545.183,04</b>         | <b>534.230,93</b>    | <b>10.952,11</b>                |
| 1070 - Honorários Advocatícios  | 0,00                | 545.183,04                | 534.230,93           | 10.952,11                       |
| <b>SUBTOTAL</b>   | <b>4.190.965,84</b> | <b>58.660.347,99</b>      | <b>57.432.591,70</b> | <b>5.418.722,13</b>             |

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

A seguir será analisado o quadro do passivo não circulante. Vejamos:

|   |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|
| <b>Passivo não Circulante (Nota 19)</b>                                   | <b>16.784.816,64</b> | <b>14.830.032,30</b> |
| Obrigações trabalhistas, prev. e assist. a pagar a l. prazo (P) (Nota 20) | 15.986.137,21        | 12.683.474,52        |
| Empréstimos e financiamentos a longo prazo (P) (Nota 21)                  | 798.679,43           | 1.820.707,24         |
| Fornecedores e contas a pagar a longo prazo (Nota 22)                     | 0,00                 | 325.850,54           |
| Obrigações fiscais a longo prazo  | 0,00                 | 0,00                 |
| Provisões a longo prazo (Nota 23)   | 0,00                 | 0,00                 |
| Demais obrigações a longo prazo (Nota 24)                                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Resultado diferido  | 0,00                 | 0,00                 |

**Nota 19) PASSIVO NÃO CIRCULANTE:** As obrigações de longo prazo ao final de 2019 somam **R\$ 16.784.816,64**, decorrentes de obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar, empréstimos e financiamentos, fornecedores, provisões e demais obrigações.

**Nota 20) OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO:** O montante de **R\$ 15.986.137,21** compreende os termos de parcelamentos existentes junto ao Ministério da Economia, relativos ao Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público (PASEP) e Contribuições Previdenciárias junto ao (INSS), conforme valores representados na tabela:

**DETALHAMENTO DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS EM NOTAS EXPLICATIVAS  
(MCASP 8ª Edição p. 432)**

| Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Longo Prazo | Saldos               |
|--|----------------------|
| Contribuições Sociais – Débitos Parcelados – PASEP                     | 2.178.845,60         |
| Débito Parcelado – INSS  | 13.807.291,61        |
| <b>Total</b>   | <b>15.986.137,21</b> |

**Nota 21) EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS (LONGO PRAZO):** O valor evidenciado nos empréstimos e financiamentos de longo prazo ao final de 2019 foi de **R\$ 798.679,43**, e corresponde ao financiamento firmado junto ao Ministério da Economia, relativo ao Programa Nacional de Apoio à Gestão Administrativa e Fiscal dos Municípios Brasileiros (PNAFM).

| Detalhamento | Valor             |
|--------------|-------------------|
| PNAFM        | 798.679,43        |
| <b>TOTAL</b> | <b>798.679,43</b> |

**Nota 22) FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR (CURTO PRAZO):** Não há registros relativos a fornecedores e contas a pagar para esta entidade.

**Nota 23) PROVISÕES A LONGO PRAZO:** Não houve registro de provisões matemáticas para esta entidade.

**Nota 24) DEMAIS OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO:** Não há registro para esta entidade.

| Especificação                               | Exercício Atual       | Exercício Anterior    |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO (Nota 25)</b>         |                       |                       |
| Patrimônio social/capital social            | 0,00                  | 0,00                  |
| Adiantamento para futuro aumento de capital | 0,00                  | 0,00                  |
| Reservas de capital                         | 0,00                  | 0,00                  |
| Ajustes de avaliação patrimonial            | 0,00                  | 0,00                  |
| Reservas de lucros                          | 0,00                  | 0,00                  |
| Demais reservas                             | 0,00                  | 0,00                  |
| Resultado acumulado                         | 769.011.185,60        | 951.010.248,60        |
| Resultado do exercício (P)                  | -181.999.063,00       | 171.489.707,35        |
| Resultado de exercícios anteriores (P)      | 951.010.248,60        | 779.520.541,25        |
| Ajustes de exercícios anteriores            | 0,00                  | 0,00                  |
| Outros resultados                           | 0,00                  | 0,00                  |
| Ações/Cotas em tesouraria                   | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>          | <b>769.011.185,60</b> | <b>951.010.248,60</b> |

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

**Nota 25) PATRIMÔNIO LÍQUIDO:** O patrimônio líquido da entidade perfez em 2019 o valor de **R\$ 769.011.185,60**. Os Resultados Acumulados de exercícios anteriores foram de **R\$ 951.010.248,60**. O Resultado do Exercício foi no valor de **R\$ - 181.999.063,00**. O valor do resultado do exercício será detalhado a seguir:

**DETALHAMENTO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO EM NOTAS EXPLICATIVAS  
(MCASP 8ª Edição p. 432)**

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Resultados Acumulados de exercícios anteriores | 951.010.248,60        |
| Resultado do Exercício                         | (181.999.063,00)      |
| Patrimônio Social/Capital Social               | 0,00                  |
| <b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>                      | <b>769.011.185,60</b> |

|                             |                |                |                              |                |                |
|-----------------------------|----------------|----------------|------------------------------|----------------|----------------|
| ATIVO FINANCEIRO (Nota 26)  | 119.301.520,53 | 115.329.473,83 | PASSIVO FINANCEIRO (Nota 28) | 19.251.651,48  | 45.160.965,98  |
| ATIVO PERMANENTE (Nota 27)  | 680.242.874,92 | 865.039.241,34 | PASSIVO PERMANENTE (Nota 29) | 16.784.816,64  | 14.830.032,30  |
| SALDO PATRIMONIAL (Nota 30) |                |                |                              | 763.507.927,33 | 920.377.716,89 |

**Nota 26) ATIVO FINANCEIRO:** O Ativo Financeiro compreenderá os créditos e valores realizáveis independentemente de autorização orçamentária e os valores numerários. O valor dos ativos com atributo F (Financeiro) totalizam **R\$ 119.301.520,53**.

**Nota 27) ATIVO PERMANENTE:** O Ativo Permanente compreenderá os bens, créditos e valores, cuja mobilização ou alienação dependa de autorização legislativa. O valor dos ativos com atributo P (Permanente) somam **R\$ 680.242.874,92**.

**Nota 28) PASSIVO FINANCEIRO:** O Passivo Financeiro consiste nas obrigações que não dependem de autorização orçamentária para sua amortização ou resgate. Também integram o passivo financeiro os passivos que não são submetidos ao processo de execução orçamentária, a exemplo das cauções, depósitos, dentre outros. O valor dos passivos com atributo F (Financeiro) no valor de **R\$ 13.748.393,21**, somados aos restos a pagar não processados a liquidar no valor de **R\$ 5.503.258,27** perfazem o total de **R\$ 19.251.651,48**.

**Nota 29) PASSIVO PERMANENTE:** Os passivos que dependam de autorização orçamentária para amortização ou resgate integram o passivo permanente Os Passivos com atributo P (Permanente) somam **R\$ 16.784.816,64**.

**Nota 30) SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO (SALDO PATRIMONIAL):** O total do Superávit Financeiro do exercício de 2019, foi **R\$ 763.507.927,33**.

| COMPENSAÇÕES                                     |             |             |   |                      |                      |
|--|-------------|-------------|---|----------------------|----------------------|
| Especificação                                    | Exercício   | Exercício   | Especificação                                     | Exercício            | Exercício            |
| Saldo dos atos potenciais do ativo               | Atual       | Anterior    | Saldo dos atos potenciais do passivo (Nota 31)    | Atual                | Anterior             |
| Execução dos atos potenciais ativos              | 0,00        | 0,00        | Execução dos atos potenciais passivos             | 54.036.592,47        | 54.036.592,47        |
| Garantias e contragarantias recebidas a executar | 0,00        | 0,00        | Garantias e contragarantias concedidas a executar | 0,00                 | 0,00                 |
| Direitos conveniados e outros instrumentos       | 0,00        | 0,00        | Obrigações conveniadas e outros instrumentos      | 0,00                 | 0,00                 |
| Direitos contratuais                             | 0,00        | 0,00        | Obrigações contratuais                            | 54.036.592,47        | 54.036.592,47        |
| Outros aportes potenciais ativos                 | 0,00        | 0,00        | Outros aportes potenciais passivos                | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>TOTAL</b>                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>TOTAL</b>                                      | <b>54.036.592,47</b> | <b>54.036.592,47</b> |

**Nota 31) SALDO DOS ATOS POTENCIAIS DO PASSIVO:** O valor do saldo registrado dos contratos a executar ao final 2019, com prazos vencidos até 31/12/2020 foi de **R\$ 54.036.592,47**.

| SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO (Nota 32)   |                       |                      |
|--|-----------------------|----------------------|
|  |                       |                      |
| 00 - RECURSOS ORDINÁRIOS   | -6.851.544,46         | -12.372.625,90       |
| 01 - RECEITAS IMPOSTOS TRANSF DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO   | 3.660.801,62          | 0,00                 |
| 02 - RECEITAS IMPOSTOS TRANSF DE IMPOSTOS - SAÚDE  | 13.789.136,47         | 0,00                 |
| 18 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - (APLICAÇÃO NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO) | 1.869.394,39          | 3.744.036,55         |
| 19 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB - (APLICAÇÃO EM OUTRAS DESPESAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA)  | 526.894,07            | -18.796,88           |
| 34 - TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS - UNIÃO/OUTROS (NÃO RELACIONADOS À EDUCAÇÃO/SAÚDE/ASSISTÊNCIA SOCIAL)                             | 8.525.960,72          | -185.529,67          |
| 36 - SALÁRIO-EDUCAÇÃO  | 32.394,68             | 335.213,90           |
| 37 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE (NÃO REPASSADAS POR MEIO DE CONVÊNIOS)          | 5.937.049,43          | 79.119.962,96        |
| 42 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS LEGAIS E CONSTITUCIONAIS - UNIÃO  | 67.055.021,18         | 0,00                 |
| 50 - CESSÃO ONEROSA - Lei nº 13.885/2019   | 4.988.873,63          | 0,00                 |
| 64 - TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS - ESTADO/OUTROS (NÃO RELACIONADOS À EDUCAÇÃO/SAÚDE/ASSISTÊNCIA SOCIAL)                            | 474.352,86            | -480.842,20          |
| 89 - ALIENAÇÃO DE BENS DESTINADOS A OUTROS PROGRAMAS   | 41.534,46             | 27.089,09            |
| <b>TOTAL</b>   | <b>100.049.869,05</b> | <b>70.168.507,85</b> |

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

**Nota 32) QUADRO DE SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO (§2º do art. 43 da Lei Federal 4.320/64):** O valor apurado ao final do exercício de 2019 foi de R\$ 100.049.869,05, (superavitário), sendo R\$ 10.598.393,63 (positivo) de recursos próprios e R\$ 89.451.475,42 (positivo) de recursos vinculados.

**NOTA DE ESCLARECIMENTO SOBRE FONTES/DESTINAÇÃO DE RECURSOS NEGATIVAS:**

As contas com valores negativos foram as seguintes: Recursos Ordinários R\$ -6.851.544,46; Estes valores representam comprometimento da fonte de recursos com empenhamentos acima dos valores arrecadados, decorrentes dos mais variados fatores, alheios a orientação contábil, como por exemplo, atrasos nos repasses dos recursos pelos governos federal e/ou estadual, atendimento a situações emergenciais decorrentes de estado de calamidade e/ou emergência, não acompanhamento da programação orçamentária e financeira, dentre outros. Sugerimos na qualidade de consultoria contábil que o controle interno adote as medidas necessárias junto aos gestores e tesoureiros para a obediência as regras estabelecidas para o gerenciamento mensal das fontes/destinação de recursos.

**d) OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES:**

**d.1. Passivos contingentes e compromissos contratuais não reconhecidos:**

Não houve registro de passivos contingentes.

**d.2. Divulgações não financeiras:**

Não houve necessidade de divulgação de informações de natureza não financeiras tendo em vista as características da(s) entidade(s).

**d.3. Reconhecimento de inconformidades que podem afetar a compreensão do usuário sobre o desempenho e o direcionamento das operações da entidade no futuro:**

Não houve registro de eventos que possam afetar a compreensão do usuário quanto ao desempenho futuro das operações da(s) entidade(s).

**d.4. Ajustes decorrentes da omissão e erros de registros:**

Não houve ajustes decorrentes de omissões e erros de registro que mereçam apontamentos quanto a este balanço.

**e) SALDOS SIGNIFICATIVOS DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA MANTIDOS, MAS QUE NÃO ESTEJAM DISPONÍVEIS PARA USO IMEDIATO POR RESTRIÇÕES LEGAIS OU CONTROLE CAMBIAL:**

| Saldo em 31/12/2018 | Saldo em 31/12/2019 |
|---------------------|---------------------|
| R\$ 0,00            | R\$ 0,00            |

**f) INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE TRANSAÇÕES DE INVESTIMENTOS E FINANCIAMENTOS QUE NÃO ENVOLVEM O USO DE CAIXA:**

| Saldo em 31/12/2018 | Saldo em 31/12/2019 |
|---------------------|---------------------|
| R\$ 0,00            | R\$ 0,00            |

**g) DESCRIÇÃO DE AJUSTES RELACIONADOS ÀS RETENÇÕES, BEM COMO OUTRAS OPERAÇÕES QUE IMPACTEM SIGNIFICATIVAMENTE O BALANÇO PATRIMONIAL:**

As retenções são consideradas como pagas no momento da liquidação, em contrapartida com contas do grupo extraorçamentários e apropriados orçamentariamente para cada caso, não implicando em interferência no saldo em espécie que necessitem de eventuais ajustes. Ademais, não houve operações que impactem significativamente o BP e necessitem de ajustes.

**h) INFORMAÇÕES ADICIONAIS EXIGIDAS PELA RESOLUÇÃO TCE-PE Nº 067/2019 E PELO ÍNDICE DE CONSISTÊNCIA E CONVERGÊNCIA CONTÁBIL (ICC) DO TCE-PE:**

**h.1. Estrutura e Apresentação das Demonstrações Contábeis:**

Esta demonstração contábil atende as exigências do Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) do TCE-PE, apresentando quadro principal dos ativos, incluindo na coluna do ativo: Ativo Circulante (caixa e equivalente de caixa, créditos de curto prazo, investimentos, demais créditos e aplicações temporárias a curto prazo, estoques, variações diminutivas pagas antecipadamente) e Ativo Não Circulante (Realizável a longo prazo: créditos a longo prazo, investimentos temporários a longo prazo, estoques, variações diminutivas pagas antecipadamente; Investimentos, Imobilizado e Intangível). No passivo este balanço apresenta quadro principal incluindo na coluna do passivo: Passivo Circulante (obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar de curto prazo, empréstimos e financiamentos a curto prazo, fornecedores e contas a pagar a curto prazo,

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

obrigações fiscais a curto prazo, demais obrigações a curto prazo e provisões) e Passivo não Circulante (obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar de longo prazo, empréstimos e financiamentos a longo prazo, fornecedores e contas a pagar a longo prazo, obrigações fiscais a longo prazo, provisões a longo prazo, demais obrigações a longo prazo e resultado diferido). No quadro principal na coluna Patrimônio Líquido consta as contas mínimas de Capital Social e Resultados Acumulados. Em quadro específico são evidenciados os ativos e passivos financeiros e permanentes, além do saldo patrimonial. Ao final do balanço são evidenciados em quadro próprio as contas do sistema compensado ou de controle com destaque para os atos potenciais dos ativos e passivos. O balanço mostra também quadro próprio com o superávit/déficit financeiro com códigos, descrição e saldos das fontes de recursos, inclusive as que apresentam valores negativos. Neste demonstrativo constam colunas com os saldos do exercício anterior possibilitando a comparação de valores. Foram utilizados os atributos (P) para "Permanente" e (F) para "Financeiro" quanto as contas patrimoniais. Por fim, o demonstrativo apresenta consistência entre as contas filhas e mães dos grupos de contas.

**h.2. Descrição de ajustes decorrentes de omissões e erros de anos anteriores ou de mudanças de critérios contábeis:**  
Não houve ajustes decorrentes de omissões ou erros de anos anteriores.

**h.3. Ativos imobilizados obtidos a título gratuito:**  
Não houve no exercício de 2019 bens recebidos por doação.

**h.4. Transferência de Ativos:**  
Não houve transferência de ativos para outras entidades que ensejem registro na entidade de origem.

**h.5. Ativos Intangíveis obtidos a título gratuito:**  
Não houve doação de ativos intangíveis no exercício de 2019.

**h.6. Componentes patrimoniais avaliados por critérios distintos:**  
Na mensuração dos bens do imobilizado foi utilizado um único critério de mensuração para toda a classe do ativo.

**h.7. Detalhamento das Políticas de Ajustes, Depreciação, Amortização e Exaustão:**  
Os bens móveis e imóveis adquiridos no exercício foram registrados de forma sintética no patrimônio da entidade a custo histórico. Até o fechamento deste balanço o setor de patrimônio não disponibilizou as informações relativas a ajustes, depreciação, amortização e exaustão.

**DETALHAMENTO DOS MONTANTES EXPOSTOS DE AJUSTES NO IMOBILIZADO DECORRENTES DE DEPRECIÇÃO,  
AMORTIZAÇÃO E/OU EXAUSTÃO**

| Característica do Bem | Critério Adotado | Taxa |
|-----------------------|------------------|------|
| XXXXX                 | XXXXXX           | %    |
| XXXXX                 | XXXXXX           | %    |
| XXXXX                 | XXXXXX           | %    |
| XXXXX                 | XXXXXX           | %    |
| XXXXX                 | XXXXXX           | %    |

**DESCRIÇÃO DOS EVENTOS QUE LEVARAM AO RECONHECIMENTO DE INSERVIBILIDADE DE BENS EXCLUSIVAMENTE  
COM REGISTRO DE PERDA**

Não houve perda de bens por inservibilidade.

**h.8. Relação de Provisões e Passivos Contingentes:**  
Não houve durante o exercício de 2019, relação de provisões e passivos contingentes inerentes ao mesmo fenômeno contábil.

**h.9. Informações de Passivos Contingentes:**  
Não foram realizados registros de passivos contingentes que acarretem estimativa de seus efeitos financeiros, indicação de incerteza em relação à periodicidade de saída, bem como da possibilidade de algum reembolso.

**h.10. Perdas da Dívida Ativa:**  
Não foram registrados valores de perdas da dívida ativa durante o exercício de 2019.

**h.11. Informações adicionais (NBC T SP 01 – Item 106):**  
Não houve situações relativas a passivos reconhecidos sujeitos a transferência de ativos, ou empréstimos subsidiados, bem como não houve ativos reconhecidos sujeitos a restrições ou recebimentos antecipados em relação a transações sem contraprestação. Não houve registro de passivos perdoados.

**h.12. Probabilidade de Benefícios Econômicos ou Potencial de Serviços (NBC T SP 03 – Item 105):**  
Não houve entradas de benefícios econômicos ou potencial de serviços prováveis que se sujeitem a estimativas financeiras de recebimentos.

**h.13. Avaliações Externas de Mensuração de Provisões (NBC T SP 03 – Item 103):**  
Não houve avaliações externas de mensuração de provisões para esta entidade.

**h.14. Teste de Imparidade (Impairment) (MCASP 8ª Edição):**  
Não houve a realização de testes de imparidade de ativos com interrupção do poder de geração de caixa.

**h.15. Ganhos e Perdas decorrentes de Baixas no Imobilizado:**

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

Até o fechamento deste balanço o setor de patrimônio não disponibilizou informações inerentes a ganhos ou perdas decorrentes de baixas no imobilizado.

**h.16. Passivos reconhecidos referentes a Ativos Transferidos (NBC T SP 01 – Item 106):**

Não houve passivos reconhecidos referentes a ativos transferidos.

**h.17. Passivos reconhecidos em relação a Empréstimos Subsidiados (NBC T SP 01 – Item 106):**

Não houve passivos reconhecidos em relação aos empréstimos subsidiados que estão sujeitos a condições sobre os ativos transferidos.

**h. 18. Ativos reconhecidos que estão sujeitos a Restrições e a Natureza de tais Restrições (NBC T SP 01 – Item 106):**

Não há ativos reconhecidos que estão sujeitos a restrições.

**h. 19. Recebimentos Antecipados em relação a Transações sem Contraprestação (NBC T SP 01 – Item 106):**

Não houve recebimentos antecipados em relação a transações sem contraprestação.

**h. 20. Passivos Perdoados (NBC T SP 01 – Item 106):**

Não houve passivos perdoados durante o exercício de 2019.

**h. 21. Heranças, Presentes e Doações (NBC T SP 01 – Item 107):**

| DESCRIÇÃO    | TIPO/CLASSE | VALOR (R\$) |
|--------------|-------------|-------------|
| HERANÇAS     | XXXX        | 0,00        |
| PRESENTES    | XXXX        | 0,00        |
| DOAÇÕES      | XXXX        | 0,00        |
| <b>TOTAL</b> |             | <b>0,00</b> |

**h. 22. Ativos Contingentes (NBC T SP 03 – Item 105):**

Não houve ativos contingentes com entrada de benefícios econômicos ou potenciais de serviços.

**h. 23. Avaliação Externa das Provisões (NBC T SP 03 – Item 103):**

Não houve registro para esta entidade.

**h. 24 TESTE DE IMPARIDADE (IMPAIRMENT):**

Não houve teste de imparidade durante o exercício de 2019.

**i) PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS (PIPCP) CONFORME PORTARIA STN Nº 548/2015:**

Para este município está sendo utilizados os prazos mais restritivos estabelecidos pela Portaria STN nº 548/2015, para cidades acima de 50.000 habitantes.

**i.1. Demonstrativo de implantação das novas regras contábeis aplicadas ao setor público (Poder Executivo):**

| PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS – PARTE I DO MCASP |   |  |             |                |
|--|---|--|-------------|----------------|
| Ação   | Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários |  |             |                |
| Subação  | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1  | Registros contábeis conforme MCASP.             | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação | 31/12/2017  | Concluído      |

| PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS – PARTE II DO MCASP |  |  |             |                |
|--|--|--|-------------|----------------|
| Ação   | 1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos oriundos de receitas tributárias e de contribuições (exceto créditos previdenciários), bem como dos respectivos encargos, multas, ajustes para perdas e registro de obrigações relacionadas à repartição de receita. |  |             |                |
| Subação  | Produto  | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
|  | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação | 01/01/2021  | Em andamento   |
| Ação   | 2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos previdenciários, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.  |  |             |                |
| Subação  | Produto  | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
|  | Registros contábeis conforme MCASP.  | Instituto de Previdência                       | 01/01/2021  | Concluído      |
| Ação   | 3. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber, (exceto créditos tributários, previdenciários e de contribuições a receber), bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.  |  |             |                |
| Subação  | Produto  | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

|                |  |  |                    |                       |
|----------------|--|--|--------------------|-----------------------|
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | 01/01/2018         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação da Dívida Ativa, tributária e não-tributária, e respectivo ajuste para perdas.</b>   |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | Imediato           | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.</b>  |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | 01/01/2020         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>6. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.</b>  |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | 01/01/2020         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>7. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (exceto bens do patrimônio cultural e de infraestrutura).</b>                        |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos | 01/01/2020         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>8. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens de infraestrutura; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.</b>   |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos | 01/01/2023         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>9. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens do patrimônio cultural; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (quando passível de registro segundo IPSAS, NBC TSP e MCASP).</b> |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos | 01/01/2023         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>10. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de empréstimos, financiamentos e dívidas contratuais e mobiliárias.</b>  |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | 01/01/2020         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>11. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex.: 13º salário, férias, etc).</b>  |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos | 01/01/2018         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>12. Reconhecimento, mensuração e provisão atuarial do regime próprio de previdência dos servidores públicos civis e militares.</b>  |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Instituto de Previdência                                 | Imediato           | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>13. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.</b>  |  |                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                                       | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | 01/01/2016         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>14. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigações por competência.</b>  |  |                    |                       |



**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

| Subação     | Produto  | Responsável  | Prazo Final  | Situação Atual |
|-------------|--|--|--|----------------|
|             | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>15. Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangível e eventuais amortizações, reavaliações e redução ao valor recuperável.</b> |  |  |                |
| Subação     | Produto  | Responsável  | Prazo Final  | Situação Atual |
|             | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos | 01/01/2021   | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>16. Outros ativos intangíveis e eventuais amortizações e reduções a valor recuperável.</b>  |  |  |                |
| Subação     | Produto  | Responsável  | Prazo Final  | Situação Atual |
|             | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário Executivo de Administração e Recursos Humanos | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>17. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos investimentos permanentes, e respectivos ajustes para perdas e redução ao valor recuperável.</b>  |  |  |                |
| Subação     | Produto  | Responsável  | Prazo Final  | Situação Atual |
|             | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | 01/01/2020   | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>18. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos estoques.</b>   |  |  |                |
| Subação     | Produto  | Responsável  | Prazo Final  | Situação Atual |
|             | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Logística                        | 01/01/2022   | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>19. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais aspectos referentes aos procedimentos patrimoniais estabelecidos nas IPSAS, NBC TSP e MCASP.</b>   |  |  |                |
| Subação     | Produto  | Responsável  | Prazo Final  | Situação Atual |
|             | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação           | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Concluído      |

**PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ESPECÍFICOS – PARTE III DO MCASP**

| Ação        | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – FUNDEB.</b>                        |  |             |                |
|-------------|---|--|-------------|----------------|
| Subação     | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1           | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação | Imediato    | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – OPERAÇÕES DE CRÉDITO.</b>          |  |             |                |
| Subação     | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1           | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação | Imediato    | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA.</b> |  |             |                |
| Subação     | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1           | Registros contábeis conforme MCASP.   | Instituto de Previdência                       | Imediato    | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – DÍVIDA ATIVA.</b>                  |  |             |                |
| Subação     | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1           | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação | Imediato    | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – PRECATÓRIOS.</b>                   |  |             |                |
| Subação     | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1           | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação | Imediato    | Concluído      |
| <b>Ação</b> | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – CONSÓRCIOS.</b>                    |  |             |                |
| Subação     | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1           | Registros contábeis conforme MCASP.   | Não se aplica                                  | Imediato    | Concluído      |

**BALANÇO PATRIMONIAL INDIVIDUAL DA PREFEITURA  
MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO**



**Demonstrações Contábeis Individuais ou Separadas por Entidade  
Exercício de 2019**

**Notas Explicativas**

(De acordo com os Anexos XIX e XXII da Resolução TCE-PE nº 067, de 04 de dezembro de 2019)

| PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO – PARTE IV DO MCASP |   |  |             |                |
|---|---|--|-------------|----------------|
| Ação  | Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários                           |  |             |                |
| Subação   | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1   | Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP. | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação | Imediato    | Concluído      |

  

| DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO – PARTE V DO MCASP |   |  |             |                |
|---|---|--|-------------|----------------|
| Ação  | Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários                           |  |             |                |
| Subação   | Produto   | Responsável                                    | Prazo Final | Situação Atual |
| 1   | Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP. | Secretária Executiva de Finanças e Arrecadação | Imediato    | Concluído      |

Os procedimentos contábeis orçamentários estão sendo realizados pelo Poder Executivo conforme Parte I do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

\_\_\_\_\_  
**LUIZ CABRAL DE OLIVEIRA FILHO**  
Prefeito

\_\_\_\_\_  
**WILMAR PIRES BEZERRA**  
Contador  
CRC-PE Nº 015662/O-2